Autorisatiecheck

Gebruik deze check voordat je nieuwe of extra rechten geeft. Begin altijd bij de taak.

Taak

Welke concrete taak moet de medewerker uitvoeren?

Antwoord / actie

Rol

Welke bestaande rol past hierbij?

Antwoord / actie

Minimale toegang

Kan de taak met minder rechten?

Antwoord / actie

Tijdelijk

Is een einddatum nodig?

Antwoord / actie

Goedkeuring

Wie keurt de toegang goed?

Antwoord / actie

Controle

Wanneer worden rechten opnieuw bekeken?

Antwoord / actie

[ ] Akkoord [ ] Aanpassen [ ] Niet toekennen